



Provozní řád Obecního domu obce Plaveč

Provozní řád byl schválen Zastupitelstvem obce Plaveč usnesením č. 11/04 ze dne 18.9.2023.

Článek 1

Závazný předpis obce Plaveč a podmínky užívání prostor Obecního domu

1. Obec Plaveč je vlastníkem a pronajímatelem Obecního domu, ulice Sokolská 96, Plaveč 671 32. Pro jeho účelné užívání vydává obec Plaveč tento závazný předpis: „Provozní řád Obecního domu Plaveč“.
2. Za provoz a nájem Obecního domu obce Plaveč (dále OD) odpovídá vlastník.
3. Vstup do OD a jeho užívání je dovoleno pouze osobám, které se seznámily s Provozním řádem OD, bez výhrad jej respektují, zavazují se jej dodržovat a řídit se pokyny osoby pověřené starostkou. Za osoby mladší 15 let odpovídají zodpovědné osoby.
4. Akce pořádané místními organizacemi pro děti a mládež do 15 let a programy spojené s osvětou a kulturou obce jsou zdarma.

Článek 2

Specifikace Obecního domu

1. Prostor OD tvoří: 1.NP – provozovna včetně sociálního zařízení, hlavní sál s kuchyňským koutem, technická místnost, sociální zařízení a obecní dvůr
 2. NP – sál s kuchyňským koutem, sociální zařízení
2. Prostory OD jsou určeny pro rozvoj kultury, provozování společenských a výchovně vzdělávacích akcí či komerčních činností.
3. Maximální kapacita sálu v 1.NP je 40 sedících osob a v sálu v 2. NP je 50 sedících osob.

Článek 3

Obecná pravidla nájmu

1. Uvnitř budovy je zákaz kouření. Prostor pro kouření je vyhrazen před budovou OD.

2. Do areálu je zakázáno vnášet hořlaviny, výbušniny, pyrotechniku, zbraně, střelivo, plynové lahve či jiné nebezpečné věci. Dále je zakázáno vnášet toxické a omamné látky a vlastní elektrická zařízení. Zákaz na vnášení vlastních elektrických zařízení se nevztahuje na vystupující, kteří používají hudební aparaturu a pro nájemce provozovny používající elektrická zařízení k účelu pronájmu.
3. Provoz budovy podléhá dodržování zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů PO a hygienických předpisů, včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.
4. Nájemce odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí u všech osob, které jsou v prostorách OD přítomny. Dále nájemce odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny v OD v souvislosti s činností nájemce.
5. Nájemce je povinen předat užívané prostory a zařízení OD ve stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání. Případné vady nahlásí osobě pověřené starostkou obce a tyto se zapíší do Protokolu o předání předmětu nájmu.
6. Nájemce je ve všech prostorách OD povinen dodržovat pořádek a čistotu.
7. Před akcí a po akci provedou nájemce a osoba pověřená starostkou obce, záznam o stavu předání pronajatých prostor, záznam nedostatků, zápis stavu elektroměru, případně plynoměru, vodoměru a stav stvrdí oba svým podpisem.
8. V OD nemohou být pořádány: zájmové činnosti, které by ohrožily zdraví a bezpečnost osob nebo by mohly způsobit škodu na objektu a zařízení a které by nadměrným hlukem obtěžovaly okolí.
9. Do prostoru OD je zákaz vstupu se psy a jinými domácími zvířaty.

Článek 4

Pravidla užívání OD při pořádání kulturních, společenských a výchovně vzdělávacích akcí, včetně soukromých akcí občanů

1. Nájemce je povinen dodržovat tento provozní řád, požární, bezpečnostní předpisy a dbát pokynů osoby pověřené starostkou obce, užívat veškeré zařízení a plochy pouze k účelu, ke kterému jsou určeny. Nájemce má povinnost uhradit veškeré škody nebo ztráty, které byly jeho činností způsobeny, a to v plné výši.
2. Nájemce provozovny je povinen užívat pouze plochu provozovny a k ní náležejícího sociálního zařízení.
3. Upevňování výzdoby či jiných zařízení na stěnu je přísně zakázáno a bude považováno za poškození majetku vlastníka.
4. Po skončení akce je nájemce povinen zajistit základní úklid, který spočívá v likvidaci a odstranění výzdoby, odstranění všech znečištění, které přesahují rozsah běžného použití, umytí nádobí. V případě, že bude na stolech nebo podlaze tekutina, zabezpečí nájemce její okamžité odstranění.
5. Při hudební produkci zodpovídá za dodržování autorského zákona nájemce.

Článek 5

Pravidla nájmu

1. Nájemce se před konáním akce dohodne na době převzetí prostor a majetku. Při převzetí je nájemce seznámen s provozním řádem.
2. Po vzájemném odsouhlaseném termínu nájmu obdrží od vlastníka nájemce Nájemní smlouvu a Protokol o předání předmětu nájmu OD.
3. Vlastník si vyhrazuje v průběhu každé akce provádět kontrolu dodržování provozního řádu. V případě závažných porušení PŘ nebo nájemní smlouvy si vlastník vyhrazuje právo nájem okamžitě ukončit.

Článek 7

Vyúčtování a úhrada

1. Cena za používání prostor k nájmu je stanovena v ceníku schváleném zastupitelstvem obce.
2. Dlouhodobým nájemcům provozovny v OD jsou platby fakturovány dle dohody se 14 denní splatností.
3. Nájem za jednorázové akce musí být zaplacen v hotovosti na obecním úřadě před zahájením akce, pokud není s pronajímatelem OD dohodnuto jinak.
4. V případě, že nájemce způsobí v průběhu nájmu škodu na majetku OD, je povinen ji na vlastní náklady odstranit nebo v plné výši uhradit. Vlastník je oprávněn použít na úhradu případných škod, způsobených nájemcem, předem složenou zálohu stanovenou dle ceníku služeb. Odstraněním škody se rozumí pořízení nové věci nebo opravy tak, aby byla věc uvedena do původního stavu.

Ceník pronájmu prostor Obecního domu je přílohou č.1 tohoto provozního řádu a zastupitelstvo jej může kdykoliv aktualizovat.

Tento provozní řád Obecního domu Plaveč byl schválen Zastupitelstvem obce Plaveč usnesením č. 11/42023 ze dne 18.9.2023.

Plaveč 18.9.2023

Ing. Ivana Veselá
starostka